



OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA
ĶEIPENES PAMATSKOLA

Reģ.Nr.4312900196, Ziedu iela 3, Ķeipene, Ķeipenes pag., Ogres nov., LV-5062
tālrunis/fakss 65033695, e-pasts: keipenessk@ogresnovads.lv, www.ogresnovads.lv

APSTIPRINĀTS

ar Ķeipenes pamatskolas direktores 19.09.2024.
rīkojumu Nr. 1 – 9/7

Nr. 26

Iekšējie noteikumi
Ogres novada Ķeipenes pagastā

Izdots saskaņā ar
Vispārējās izglītības likuma 10.panta 3.daļas 2.punktu,
Ministru kabineta 12.08.2014 noteikumu Nr.468
“Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu,
pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un
pamatizglītības programmu paraugiem” 31.punkts,
Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr.747
„Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un
pamatizglītības programmu paraugiem” 15.punkts;

**IZGLĪTOJAMO ZINĀŠANU UN MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS
KĀRTĪBA**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk- Kārtība) Ķeipenes pamatskolā (turpmāk – Skola) nosaka izglītojamo mācību sasniegumu zināšanu un sasniegumu vērtēšanas mērķi un uzdevumus, vērtēšanas vadlīnijas Skolā īstenotajās izglītības programmās, semestra un gada vērtējumu izlikšanu, pārbaudes darbu vērtēšanu un mājas darbu uzdošanu un vērtēšanu, kā arī Skolas izglītojamo un vecāku informēšanu par izglītojamo mācību sasniegumiem.
2. Kārtība izstrādāta ar mērķi nodrošināt Skolā vienotu pieeju Skolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai (turpmāk – vērtēšana).
3. Kārtība ir saistoša Skolas pedagogiem un izglītojamiem.
4. Ar Kārtību iepazīstina Skolas pedagogus, izglītojamos un viņu likumiskos pārstāvjus (turpmāk– vecāki). Skola nodrošina Kārtības publisku pieejamību Skolas tīmekļvietnē keipenesskola.lv.
5. Vērtēšanas fiksācija tiek veikta elektroniskajā vidē (tālāk – e-klases žurnālā) un formā saskaņā ar ārējo un iekšējo normatīvu aktu prasībām un šo Kārtību.

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

6. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis - nodrošināt objektīvu un profesionālu skolēna sasniegumu vērtēšanu, lai sekmētu katra izglītojamā brīvai un radošai, sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi, izpratni par mācīšanās prasmēm

un rezultātiem.

7. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:

- 7.1. konstatēt izglītojamo zināšanas un prasmes mācību gada, temata sākumā (ievadvērtēšana);
- 7.2.izvērtēt un uzlabot izglītojamā mācību sasniegumus mācību procesa laikā, lai uzlabotu mācību rezultātus (kārtējā vērtēšana);
- 7.3.noteikt izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni temata apguves vai gada beigās (nobeiguma vērtēšana);
- 7.4. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot veikt pašvērtējumu;
- 7.5. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;
- 7.6. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas principi un veidi

8. Izglītojamo sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi noteikti atbilstoši *Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu nr.747 5.daļas 11.,12.punktiem*

- 8.1.prasību atklātības un skaidrības princips;
- 8.2.iekļaujošais princips;
- 8.3. vērtējuma atbilstības princips;
- 8.4.vērtējuma noteikšanai izmantoto veidu dažādības princips;
- 8.5.vērtēšanas regularitātes princips;
- 8.6.vērtējuma obligātuma princips.
- 8.7. izaugsmes princips.

9. Vērtēšanas veidi:

Pēc mērķa mācību procesā (kāpēc?)	Pēc vietas mācību procesā (kad?)
• Diagnosticējošā vērtēšana (i/ni, %) • Formatīvā (attīstošā) vērtēšana (i/ni, % balles, STAP) • Summatīvā (apkopojošā) vērtēšana (ballēs, STAP)	• Mājas darbu vērtēšana • Ievadvērtēšana • Kārtējā vērtēšana (formatīva vērtēšana) • Temata nobeiguma vērtēšana (summatīvā vērtēšana)

IV. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni

10. Mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa izglītojamā zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai.

11. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas ir:

- 11.1. mutiskā;
- 11.2. rakstiskā;
- 11.3. praktiskā;
- 11.4. kombinētā.

12. Mācību sasniegumus vērtē:

- 12.1. pedagogs;
- 12.2. izglītojamais, patstāvīgi novērtējot savus sasniegumus;
- 12.3. izglītojamie, savstarpēji novērtējot viens otra sasniegumus;
- 12.4. izglītības iestādes administrācija.

13. Mācību sasniegumu vērtēšanas metodiskie paņēmieni:

- 13.1. ievadvērtēšana mācību procesa sākumā pirms temata vai mācību priekšmeta apguves, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni, lai pieņemtu lēmumu par turpmāko mācību procesu;

- 13.2. kārtējā vērtēšana mācību procesa laikā, nosakot izglītojamā mācību sasniegumus, lai tos uzlabotu un saskaņotu mācību procesa norises, mācību mērķa un izmantoto mācību metožu savstarpējo atbilstību, kā arī veicinot izglītojamā pašnovērtēšanas prasmes un atbildību;
- 13.3. nobeiguma vērtēšana, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju apguves līmeni, kā arī izglītojamā produktīvās darbības prasmes temata vai loģiskas temata daļas, semestra, mācību gada, kursa vai izglītības pakāpes nobeigumā.
- 14.** Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību sasniegumu vērtētājs, ievērojot attiecīgā mācību priekšmeta saturu, izglītības iestādē īstenoto pamatzglītības programmu un šo kārtību.
- 15.** Pedagogi nodrošina vērtēšanas objektivitāti, piemērojot:
- 15.1. Uzdevumu dažādību, diferencētību ar mērķi, radot iespējas katram skolēnam apliecināt savu kompetenci,
 - 15.2. Kritēriju izstrādi un to konsekventu ievērošanu,
 - 15.3. Pirms pārbaudes darba iepazīstina izglītojamos ar vērtēšanas kritērijiem,
 - 15.4. Ar novērtētajiem pārbaudes darbiem un to rezultātiem izglītojamie tiek iepazīstināti un rezultāti analizēti. Nepieciešamības gadījumā vai pēc skolēna lūguma skolotājs pamato vērtējumu.
- 16.** Integrētajā mācību priekšmetā izglītojamais saņem 1 gala vērtējumu.

V. Izglītojamo iegūtās izglītības vērtēšanas sistēma

- 17.** Mācību sasniegumu vērtēšana:
- 17.1. 1.klasē līdz 3. klasē izglītojamā mācību sasniegumus vērtē 4 līmeņos visos mācību priekšmetos. Tie ir: skolēns ir sācis apgūt tematu (S), izglītojamais turpina apgūt tematu (T), skolēns ir apguvis tematu (A), izglītojamais tematu ir apguvis padziļināti (P) (skat. piel. Nr. 2). Vērtējumi tiek likti par izglītojamā mācību darbību, mācīšanās stilu, saskarsmes un sadarbības prasmēm, attieksmi pret mācībām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku
 - 17.2. Mācību sasniegumu vērtēšana 4.-9.klasē: vērtē 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos saskaņā ar valsts izglītības standartos noteiktajiem kritērijiem un Skolas apstiprināto vērtēšanas skalu (pielikums Nr.1)
- 18.** Kārtējā pārbaudē, kurā nav iespējams mācību sasniegumu vērtējums atbilstoši 10 ballu skalai, procentuāli vai pedagogs mācību sasniegumus vērtē ar „i” (ieskaitīts) vai „ni” (neieskaitīts). Vērtējums „i” (ieskaitīts) par darbu tiek izlikts, ja izpildīts vismaz **41%** darba apjoma.
- 19.** Vērtējums „i” (ieskaitīts) vai „ni” (neieskaitīts) un procentuālie tiek ņemti vērā, nosakot skolēna semestra vērtējumu (1 balles robežās).
- 20.** Drīkst vērtēt izglītojamo sasniegumus īpašās ārpusskolas aktivitātēs – mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un sacensībās liekot papildvērtējumu pie esošajiem vērtējumiem attiecīgajā mācību priekšmetā (10 balles I – III vieta, 9 balles – “Atzinība”, 8 balles – par piedalīšanos, ja nav iegūta pēdējā vieta).
- 21.** Izglītojamais iegūst „nv” (nav vērtējuma) ikdienas darbā vai pārbaudes darbā, ja:
- 21.1. pārbaudes darba rakstīšanas dienā nav bijis skolā un nav uzrakstījis to papildtermiņos (pārbaudes darba rakstīšanas dienā atzīmē kavējumu ar apzīmējumu „n” blakus pieliekot “n/v”)
 - 21.2. atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;
 - 21.3. atrodas mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;
 - 21.4. pārbaudes darba laikā lieto pārbaudes darba programmā neminētus palīg līdzekļus (mobilo telefonu, iPad, iPhone u.c.), traucē darbu citiem izglītojamajiem vai nestrādā patstāvīgi.
 - 21.5. nodod darbu, kurš nav veikts vai neatbilst nevienam vērtējuma līmenim (nav nopelnīts neviens punkts),
 - 21.6. rakstu darbu ir veicis nesalasāmā rokrakstā.

22. Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) semestrī izglītojamaais nedrīkst iegūt, šie vērtējumi ir obligāti labojami noteiktajā termiņā.
23. Mācību sasniegumi priekšmetos tiek vērtēti regulāri, nosakot, ka minimālais formatīvo vērtējumu skaits mēnesī 1.-9.klasē ir šāds:

Mācību priekšmeta stundu skaits nedēļā	1	2-3	4-6
Minimālais vērtējumu skaits semestrī	1	2	4

24. Summatīvo vērtējumu skaits ir atkarīgs no tematu apguves skaita konkrētajā klasē un priekšmetā.
25. Visu veidu vērtēšana notiek pēc izglītojamiem skaidriem un saprotamiem kritērijiem. Skolotājs pirms darba rakstīšanas un vērtēšanas informē izglītojamos par vērtēšanas kritērijiem.
26. Attieksmes vērtēšana ieskaite pārbaudes darbos:
 - 25.1. attieksmes vērtējums ir obligāts un ir neatņemama ieskaite pārbaudes darba vērtēšanas sastāvdaļa;
 - 25.2. attieksmes vērtējuma īpatsvars ir 9% – 12% no kopējā punktu skaita pārbaudes darbā;
 - 25.3. attieksmes vērtējums tiek fiksēts kā ieskaite pārbaudes darba pēdējais uzdevums, e-klases žurnālā pārbaudes darba protokola tabulā ierakstot Attieksme un iekavās norādot vērtēšanas kritēriju un atbilstošo punktu skaitu par katru kritēriju;
 - 25.4. attieksme veidojas no formatīvajiem vērtējumiem, darba kultūras un izpildīto vai neizpildīto mājas darbu īpatsvara tēmas vai tās loģiskās daļas apguves laikā;
 - 25.5. vērtējumu par attieksmi izglītojamaais nesāņem, ja ieskaite pārbaudes darba uzdevumos ir saņemti 0 punkti. (*Izslēgts ar 01.09.2024.*)
27. Izglītojamo vērtējumu mājas darbos (matemātikā, svešvalodās, latviešu valodā) ieraksta klases e-žurnāla mājas darbu lapā.
 - 26.1. mājas darbus vērtē ar „i” (ieskaitīts) vai „ni” (neieskaitīts). Apzīmējumu „nv” (nav vērtējuma) ieraksta, ja darba nav;
 - 26.2. par lielāka apjoma tematiskiem radošajiem mājas darbiem skolotājs var izlikt vērtējumu 10 balļu skalā;
 - 26.3. ja skolēns mājas darba uzdošanas dienā nav bijis skolā, tad par kavētu stundu e-žurnāla mājas darbu sadaļā veic ierakstu „a” (attaisnots) vai atstāj brīvu vietu, pēc tam atrāda darbu un veic žurnāla mājas darbu sadaļā ierakstu „i” (ieskaitīts) vai „ni” (neieskaitīts);
 - 26.4. pedagogam iespēju robežās jāsamazina uzdodamo mājas darbu skaits pirms brīvdienām un svētku dienām;
 - 26.5. Semestra noslēgumā par rakstiskajiem mājas darbiem izglītojamajam izliek vērtējumu „i” (ieskaitīts) vai „ni” (neieskaitīts), kas liecina par viņa attieksmi pret mācību procesu un ieguldīto darbu, un līdz ar to var ietekmēt semestra vērtējumu 1 balles robežās.
28. Iepriekš plānotie (tematu noslēgumu pārbaudes darbi) ir jāveic visiem izglītojamiem, arī ģimenē izglītību iegūstošajiem, jo tie ietilpst summatīvajā vērtēšanā, kas apstiprina noteikta prasību līmeņa sasniegšanu, norādot skolotājam un izglītojamam, kā apgūts konkrētas tēmas vai mācību kursa saturs.
29. Iesniedzot ieskaite darbu, radošo darbu pēc noteiktā termiņa, var tikt samazināts vērtējums kritērijā “darbs iesniegts laikā”.
30. Pirms rudens brīvlaika 1. semestrī un pirms pavasara brīvlaika 2. semestrī tiek izlikti starpvērtējumi no atzīmēm, kas ir izliktas līdz šim. Starpvērtējums parāda prognozējamo mācību gada atzīmi, kas tiks fiksēts liecībās.
31. Tos vērtējumus, kas tika izlikti pirms rudens brīvlaika, pēc brīvlaika vairs nav iespējams uzlabot.
32. Tos vērtējumus, kas tika izlikti pirms pavasara brīvlaika, pēc brīvlaika vairs nav iespējams uzlabot.

VI. Mācību sasniegumu vērtējumu fiksācija liecībās

33. 1. – 3. klasē liecībās parādās līmeņu apguves vērtējumi (STAP, skat. piel.).
34. 4. -9. klasē 1. semestra vērtējumu kopsavilkums parāda skolēna prognozējamo mācību gada noslēguma vērtējumu. 1. semestra vērtējumu priekšmetos izliek, ņemot vērā visus semestrī saņemtos vērtējumus noslēguma temata noslēguma pārbaudes darbos. Zināšanas, prasmes un iemaņas tiek vērtētas, apkopojot sasniegumus darbos, kuri vērtēti ballēs.
35. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā izliek visās klasēs, ņemot vērā visus mācību gada laikā pildītos temata noslēguma pārbaudes darbus, vērtējuma noaplošanu ietekmē visa mācību gada laikā pildīto darbu savlaicīgums un mācību gada nobeigumā iegūtais vērtējums par mājas darbu pildīšanu.
36. Izglītojamo pārcelšanu nākamajā klasē vai atstāšanu uz atkārtotu mācību gadu reglamentē Ministru kabineta noteikumi nr.11 11.01.2022. „*Kārtība, kādā izglītojamie tiek uzņemti vispārējās izglītības programmās un atskaitīti no tām, kā arī obligātās prasības izglītojamo pārcelšanai nākamajā klasē*”.

37.VII. Tēmu nobeiguma pārbaudes darbu plānošana un norise

38. Mācību priekšmeta skolotājs nosaka tēmas noslēguma pārbaudes darbus, kuros visiem izglītojamajiem jāiegūst vērtējums. Noslēguma pārbaudes darbi tiek norādīti mācību priekšmeta tematiskajā plānā. (*grozījumi 01.09.2024.*)
39. Mācību gada sākumā aizpilda skolas pārbaudes darbu tabulu e-klase elektroniskajā žurnālā tekošajam semestrim, pēc nepieciešamības laicīgi (ne vēlāk kā pirms 4 dienām) ieraksta tajā korekcijas, informējot par to izglītojamos.
40. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no temata noslēguma pārbaudes darbiem, skolēnam tiek piedāvāta iespēja rakstīt kombinēto noslēguma pārbaudes darbu.
41. Semestra pēdējā nedēļā skolotāji neplāno tēmas noslēguma pārbaudes darbus, izņemot atsevišķu gadījumus, kad izglītojamais ir ilgstoši slimojis.
42. Pirms tēmas noslēguma pārbaudes darba veikšanas pedagoga pienākums ir iepazīstināt izglītojamos ar prasībām pārbaudes darba veikšanai, pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem.
43. Ja izglītojamais tēmas noslēguma pārbaudes darbu nav veicis, tas jāizdara 2 nedēļu laikā, vienojoties ar mācību priekšmeta skolotāju, bet ne vēlāk kā divas nedēļas pirms semestra beigām. Ilgstošas slimības gadījumā vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ skolotājs nosaka individuālu termiņu. Vērtējums tiek atspoguļots žurnālā aiz „n” (nav bijis skolā) ieraksta „nv” (nav vērtējuma).
44. Vērtējumu tēmas noslēguma pārbaudes darbos, kuros visiem izglītojamajiem jāiegūst vērtējums, var uzlabot 2 nedēļu laikā no vērtējuma izlikšanas e-žurnālā gadījumos:
- 41.1. ja iegūtais vērtējums ir zemāks par 4 ballēm,
- 41.3. ilgstošas slimošanas gadījumā pedagogam ir tiesības noteikt darba izpildes papildtermiņu.
45. Ja skolēnu neapmierina kāds no iegūtajiem vērtējumiem temata noslēguma darbā, tad skolēnam tiek piedāvāts kombinēts pārbaudes darbs, kas ietver būtiskākos sasniedzamos rezultātus. Kombinētā darba vērtējumam ir lielāks svars nekā pārējiem noslēguma temata pārbaudes darbu rezultātiem kopā.
46. Katram izglītojamajam ir tiesības uzlabot savu vērtējumu divas reizes izvēloties, kuru no vērtējumiem labot kādā no mācību priekšmetiem līdz rudens brīvlaikam, divas reizes izvēloties, kuru no vērtējumiem labot kādā no mācību priekšmetiem līdz ziemas brīvlaikam, divas reizes izvēloties, kuru no vērtējumiem labot kādā no mācību priekšmetiem līdz pavasara brīvlaikam, divas reizes izvēloties, kuru no vērtējumiem labot kādā no mācību priekšmetiem līdz vasaras brīvlaikam. Žurnālā blakus ailē tiek fiksēts izlabotais vērtējums.
47. Skolēniem un viņu vecākiem ir tiesības vienas nedēļas laikā pēc vērtējuma izlikšanas iesniegt oficiālu, pamatotu, rakstisku pieprasījumu skolas vadībai vērtējuma pārskatīšanai. Ja apelācija saistās ar pārbaudes darbu, tad jāpievieno izpildītais un novērtētais pārbaudes

darbs. Apelācijas pieprasījums skolas vadībai jāizskata nedēļas laikā un par rezultātiem nedēļas laikā rakstiski jāinformē apelācijas iesniedzējs.

48. Apkopojošo mācību gada noslēgumu pārbaudes darbu vērtējumi netiek uzlaboti.
49. Vienā dienā 1.- 3. klases izglītojamajiem drīkst būt 1 tēmas noslēguma pārbaudes darbs.
50. Vienā dienā 4.- 9.klases izglītojamajiem drīkst būt ne vairāk kā 2 tēmas noslēguma pārbaudes darbi, kas tiek vērtēti 10 baļļu skalā.
51. Jebkura pārbaudes darba vērtēšana pedagogam jāveic 7 darba dienu laikā, vērtējumu ierakstot e-klases žurnālā.
52. Izglītojamajiem un viņu vecākiem vai aizbildņiem ir tiesības iepazīties ar tēmas noslēguma pārbaudes darbiem. Pedagoģs tēmas noslēguma pārbaudes darbus saglabā visu mācību gadu.
53. Valsts pārbaudes darbi Ķeipenes pamatskolā tiek organizēti Ministru kabineta noteiktajā kārtībā 3.,6.,9. klasē. Valsts pārbaudes darbu formas ir diagnosticējošais darbs (3.,6. klasē) un valsts centralizētais eksāmens 9.klasē.

VIII. Sadarbība ar vecākiem

54. Pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas:
 - 50.1. skolvadības sistēma „e-klase” 1.-9.kl.;
 - 50.2. klases vecāku sapulces;
 - 50.3. individuālas konsultācijas ar klases audzinātāju, priekšmetu skolotājiem, skolas administrāciju. Individuālo konsultāciju un sarunu laiki vecākiem vai aizbildņiem iepriekš jāsaskaņo.
55. Kļu audzinātāji regulāri (pirms izglītojamo rudens un pavasara brīvdienām) informē vecākus vai aizbildņus par izglītojamā mācību sasniegumiem, sagatavojot un izsniedzot sekmju izrakstus.
56. Vecāki vai aizbildņi patstāvīgi un regulāri iepazīstas ar izglītojamā mācību sasniegumiem e-žurnālā.

IX. Grozījumu pieņemšanas kārtība

57. Kārtību, tās grozījumus izstrādā Skolas metodiskā padome, saskaņo Skolas pedagoģiskā padome, apstiprina Skolas direktors ar rīkojumu.
58. Grozījumus skolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā apstiprina skolas direktors ar savu rīkojumu.
59. Atzīt par spēku zaudējušu „*Ķeipenes pamatskolas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību*”, kas apstiprināta ar direktora rīkojumu Nr. 1 – 9/4. 02.04.2019
60. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā ar 2024.gada 1. septembri.

Direktore

Agnese Lepse

SASKAŅOTS

Skolas pedagoģiskās padomes

19.09.2024. sēdē (protokols Nr. 3)

1. Pielikums

Snieguma līmeņa apraksts 1. -9. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	sācis apgūt (S)				turpina apgūt (T)		Apguvis (A)		apguvis padziļināti (P)	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti	0-10.9 %	11-20.9 %	21-30.9 %	31 – 40.9 %	41-54.9 %	55 – 66.9 %	67-76.9%	77 -86.9 %	87-94.9 %	95 – 100 %
4.	Kritēriji										
4.1.	demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts				skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā		skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā		skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina	
4.2.	atbalsta nepieciešamība	skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu				skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni		skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni vai pierakstu		skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to	
4.3.	spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā				skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā		skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā		skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā	