



OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA
ĶEIPENES PAMATSKOLA

Reģ.Nr.50900025361, Ziedu iela 3, Ķeipene, Ķeipenes pagasts, Ogres novads, LV-5062
Tālrunis: 65033695, e-pasts: keipenessk@ogresnovads.lv, www.keipenesskola.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Ogres novada Ķeipenes pagastā

IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES REGLAMENTS

01.09.2021.

*Izdots saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta 3.daļas 2.punktu,
Izglītības likuma 30. un 31.pantu,
Jaunatnes likuma 7.pantu*

Dokumenta mērķis – noteikt kārtību, kādā tiek ievēlēta un darbojas Ķeipenes pamatskolas pašpārvalde (turpmāk – Skolēnu pašpārvalde), lai veicinātu un paplašinātu izglītojamo iniciatīvas, radošo un pilsonisko aktivitāti, jauniešu līdzdalību lēmumu pieņemšanā, kā arī iesaistīšanos brīvprātīgajā darbā, fiziskās aktivitātēs, sportā un kultūras dzīvē.

I Vispārīgie nosacījumi

1. Ķeipenes pamatskolas izglītojamo padome (turpmāk - Skolēnu pašpārvalde) ir neatkarīga, demokrātiska un sabiedriska organizācija. Skolēnu pašpārvalde līdzdarbojas Ķeipenes pamatskolas (turpmāk – skola) darba organizēšanā.
2. Skolēnu pašpārvaldi veido izglītojamie, lai pārstāvētu un aizstāvētu visu skolas izglītojamo intereses un sekmētu skolas sabiedriskās dzīves veidošanos.
3. Skolēnu pašpārvalde savā darbībā ievēro Skolēnu pašpārvaldes reglamentu, skolas nolikumu un iekšējās kārtības noteikumus, kā arī citus normatīvos aktus, kas attiecināmi uz pašpārvaldes darbu.
4. Skolēnu pašpārvaldei var būt sava atribūtika un simbolika.
5. Skolēnu pašpārvaldei ir ieteikuma tiesības skolas administrācijai.
6. Pašpārvalde darbojas atbilstoši savam pašpārvaldes reglamentam.

II Skolēnu pašpārvaldes darbības mērķi un galvenie uzdevumi

7. Skolēnu pašpārvaldes mērķis ir panākt izglītojamo un skolas administrācijas interešu saskaņošanu un izglītojamo aktīvu iesaistīšanos audzināšanas darbā, mācību procesā un sabiedriskā darba organizēšanā attiecīgu iemaņu un prasmju apgūšanā.
8. Skolēnu pašpārvaldes galvenie uzdevumi ir šādi:
 - 8.1. sadarboties ar skolas administrāciju un pedagogiem;
 - 8.2. pārstāvēt izglītojamo intereses sarunās ar skolas administrāciju, pedagogiem, Skolas padomi;
 - 8.3. iesaistīties mācību un skolas sadzīves apstākļu uzlabošanā;
 - 8.4. risināt sabiedrisko pasākumu organizatoriskos jautājumus;
 - 8.5. apkopot izglītojamo priekšlikumus un tos īstenot sabiedriskās dzīves uzlabošanā;

8.6. sadarboties ar citu izglītības iestāžu izglītojamo padomēm pieredzes apmaiņai un citiem sadarbības mērķiem.

III Skolēnu pašpārvaldes izveide un vēlēšanas

9. Skolēnu pašpārvaldes vēlēšanu kārtību un izglītojamo tiesības piedalīties vēlēšanās nosaka Skolēnu pašpārvaldes reglaments.

10. Skolā var tikt ievēlēta tikai viena Skolēnu pašpārvalde, kuras darbu konsultē skolotājs – konsultants. Pašpārvalde darbojas pastāvīgi. Personālsastāva pilnvaru termiņš ir 1 gads ar pārstāvju tiesībām tikt atkārtoti ievēlētiem uz neierobežotu pilnvaru termiņu skaitu.

11. Par Skolēnu pašpārvaldes locekļiem var kļūt šādi skolas izglītojamie:

11.1. skolas 5. - 9. klašu izglītojamie, kuri izvirzīti no savas klases izglītojamajiem un izsaka vēlēšanos tajā darboties.

12. Mācību gada pirmajā Skolēnu pašpārvaldes sēdē apstiprina padomes personālsastāvu.

13. Skolēnu pašpārvaldes locekļi atklāti no sava vidus ievēl prezidentu, kurš vada, koordinē un pārstāv Skolēnu pašpārvaldi.

14. Par Skolēnu pašpārvaldes prezidenta vietnieku kļūst izglītojamais, kurš saņēmis otru lielāko balsu skaitu. Prezidenta vietnieks vajadzības gadījumā aizstāj Skolēnu pašpārvaldes prezidentu viņa prombūtnes laikā.

15. Skolēnu pašpārvaldē ievēlētais izglītojamais beidz savu darbību Skolēnu pašpārvaldē šādos gadījumos:

15.1. pārtraucot mācīties izglītības iestādē;

15.2. rakstiski izsakot vēlēšanos izstāties no Skolēnu pašpārvaldes.

16. Izglītojamo var izslēgt no Skolēnu pašpārvaldes, ja to ierosina vismaz 6 Skolēnu pašpārvaldes locekļi, izglītojamais ir būtiski pārkāpis skolas iekšējās kārtības noteikumus, nav pildījis savus pienākumus godprātīgi, neapmeklē Skolēnu pašpārvaldes sanāksmes.

IV Skolēnu pašpārvaldes sastāvs un darbības organizācija

17. Skolēnu pašpārvaldē ir ne mazāk kā 6 skolēni:

17.1. Skolēnu pašpārvaldes prezidents;

- nodrošina efektīvu Skolēnu pašpārvaldes darba vadību un darbību;
- pārstāv Skolēnu pašpārvaldi sarunās ar skolas administrāciju, panākot interešu saskaņošanu un skolēnu aktīvu iesaistīšanos skolas darbā;
- pieņem Skolēnu pašpārvaldes lēmumus un apstiprina tos ar savu parakstu;
- pārstāv Skolēnu pašpārvaldi attiecībās ar citu skolu skolēnu pašpārvaldēm un organizācijām.

17.2. Skolēnu pašpārvaldes prezidenta vietnieks;

- pārstāv Skolēnu pašpārvaldes prezidentu viņa prombūtnes laikā;
- ja Skolēnu pašpārvaldes prezidents beidz darbu, pārņem viņa amatu;
- pārstāv skolas Skolēnu pašpārvaldi sadarbībā ar citām skolēnu pašpārvaldēm un organizācijām.

17.3. Skolēnu pašpārvaldes lietvedis;

- protokolē Skolēnu pašpārvaldes sēdes, noformē protokolus, atbilstoši prasībām;
- sadarbojoties ar citiem komisiju pārstāvjiem izstrādā dokumentus un projektus;
- ir atbildīgs par pieņemtajiem lēmumiem Skolēnu pašpārvaldes darbībā.

18. Skolēnu pašpārvaldes sēdes notiek vismaz reizi 2 nedēļās.

19. Skolēnu pašpārvaldes sēdes vada Skolēnu pašpārvaldes prezidents, viņa prombūtnes laikā to dara Skolēnu pašpārvaldes prezidenta vietnieks.

20. Skolēnu pašpārvaldes sēdes ir atklātas, tās tiek protokolētas.

21. Lēmumi tiek pieņemti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu, piedaloties vismaz pusei no kopējo padomes locekļu skaita.

V Skolēnu pašpārvaldes tiesības un pienākumi

22. Skolēnu pašpārvaldei ir šādas tiesības:

22.1. organizēt Skolēnu pašpārvaldes darbību atbilstoši skolas nolikumam, pašpārvaldes reglamentam un iekšējās kārtības noteikumiem;

22.2. iesniegt priekšlikumus skolas administrācijai sabiedriskās un saimnieciskās dzīves uzlabošanai;

22.3. piedalīties skolas ārpusstundu darba plānošanā;

22.4. iesniegt priekšlikumus grozījumu izdarīšanai Skolēnu pašpārvaldes reglamentā.

23. Skolēnu pašpārvaldei ir šādi pienākumi:

23.1. regulāri informēt izglītojamos par Skolēnu pašpārvaldē pieņemtajiem lēmumiem;

23.2. regulāri informēt skolas administrāciju par Skolēnu pašpārvaldē pieņemtajiem lēmumiem;

23.3. atbalstīt skolas administrāciju un pedagogus skolas iekšējās kārtības noteikumu un nolikuma ievērošanas nodrošināšanā.

VII Noslēguma jautājumi

24. Izmaiņas un papildinājumus reglamentā apspriež Skolēnu pašpārvaldes sēdē, noformējot grozījumu projektu parakstīšanai skolas direktoram.

25. Skolas direktore ar ikreizēju rīkojumu ir tiesīga noregulēt jautājumus, kas nav atrunāti šajā reglamentā, lai pilnvērtīgi un nepārtraukti tiktu īstenotas Skolēnu pašpārvaldes funkcijas.

26. Atzīt par spēku zaudējušu Skolēnu pašpārvaldes 2014.gada Ķeipenes pamatskolas Skolēnu pašpārvaldes reglamentu Nr.8.

Ķeipenes pamatskolas direktore